

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

FER.042.14.2019

Częstochowa, 10.09.2019 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Wesołe przedszkole”

Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „**Wesołe przedszkole**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020
Priorytet XI.	Wzmocnienie potencjału edukacyjnego
Działanie 11.1.	Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego
Podziałanie 11.1.3.	Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs
Nr projektu	RPSL.11.01.03-24-0240/18

§ 1

Informacja o Projekcie

1. Projekt „Wesołe przedszkole” realizowany jest przez Gminę Miasto Częstochowa, zwaną dalej Wnioskodawcą. Realizatorami są Miejskie Przedszkola:
 - Miejskie Przedszkole nr 37, ul. Sportowa 85, 42-229 Częstochowa
 - Miejskie Przedszkole nr 38, ul. Okulickiego 63, 42-218 Częstochowa

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lutego 2019 r. do 31 lipca 2020 r.
3. Celem głównym projektu jest wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej skierowanej do dzieci w dwóch publicznych przedszkolach w Częstochowie poprzez:
 - dostosowanie pomieszczeń w SP 41 i SP 53 pod dwa nowe oddziały przedszkolne dla MP 37 i MP 38 i uruchomienie 50 nowych miejsc przedszkolnych (28K).
 - poszerzenie oferty edukacyjnej MP 37 i MP 38 o specjalistyczne zajęcia terapeutyczne dla 11 dzieci z niepełnosprawnościami i dodatkowe zajęcia podnoszące jakość edukacji przedszkolnej dla 390 dzieci.
 - podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 27 nauczycieli/ek z MP 37 i MP 38.
 - doposażenie MP 37 i MP 38 w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym.
4. W założeniu projektem zostanie objętych łącznie:
 - a) 417 osób z 2 miejskich przedszkoli MP 37 i MP 38, w tym:
 - 50 dzieci w wieku przedszkolnym przyjętych do nowootwartych oddziałów w MP 37 i MP 38, po 25 dzieci w każdym z przedszkoli;
 - 390 dzieci w wieku przedszkolnym z nowych i starych oddziałów przedszkolnych w MP 37 (225 dzieci) i MP 38 (165) objętych dodatkowymi zajęciami stymulującymi rozwój psychoruchowy i kompetencje emocjonalno-społeczne oraz specjalistycznymi (do zajęć specjalistycznych zostanie skierowanych 11 dzieci z niepełnosprawnościami: słuchu, ruchu, chorobami układu krążenia, ze schorzeniami metabolicznymi i endokrynologicznymi w MP 38-4 dzieci oraz z autyzmem, niedosłuchem i niepełnosprawnością ruchową w MP 37-7dzieci. W liczbie 390 dzieci uwzględniono 50 dzieci nowoprzyjętych. W ten sposób zwiększy się dostępność miejsc przedszkolnych i nastąpi wzrost jakości edukacji przedszkolnej, dzieci zostaną lepiej przygotowane do kolejnych etapów edukacyjnych.
 - b) 27 nauczycieli/ek 17 z MP 37, 10 z MP 38, które otrzymają wsparcie w postaci szkoleń doskonalących, w tym do pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i z pedagogiki specjalnej. Wsparcie dla tej grupy zostało zaplanowane tak aby odpowiadało potrzebom wynikającym z typów niepełnosprawności dzieci uczestniczących do poszczególnych przedszkoli.
5. Wsparcie zostanie udzielone w roku szkolnym 2019/2020.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny - koszty związane z realizacją form wsparcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 2

Oferowane formy wsparcia

1. Projekt przewiduje następujące formy wsparcia:

a) Dzieci (uczestnicy/uczestniczki)

- specjalistyczne zajęcia terapeutyczne dla 11 dzieci z różnymi niepełnosprawnościami

MP 37

- terapia behawioralna
- terapia ręki
- terapia ruchowa
- integracja sensoryczna

MP 38

- integracja sensoryczna
 - terapia ruchowa
 - logorytmika
- dodatkowe zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy oraz rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne

MP 37

- Zajęcia rytmiczne dla dzieci w nowym oddziale
- Zajęcia ruchowe z tańcem towarzyskim dla dzieci w nowym oddziale
- Zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy z wykorzystaniem lego education dla dzieci w nowym oddziale
- Zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy z wykorzystaniem lego education dla dzieci w oddziałach funkcjonujących przed projektem
- Zajęcia ruchowe dla dzieci w oddziałach funkcjonujących przed projektem

MP 38

- Zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy z wykorzystaniem lego education dla dzieci w nowym oddziale
- Zajęcia rytmiczne dla dzieci w nowym oddziale
- Zajęcia ruchowe z zumbą dla dzieci w oddziałach funkcjonujących przed projektem
- Zajęcia gimnastyka korekcyjna dla dzieci w oddziałach funkcjonujących przed projektem

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- o Zajęcia logorytmika dla dzieci w oddziałach funkcjonujących przed projektem

b) Nauczyciele/Nauczycielki

MP 37

- o Szkolenie Terapia ręki
- o Szkolenie Terapia behawioralna w teorii i w praktyce
- o Szkolenie Integracja sensoryczna I stopień
- o Szkolenie Integracja sensoryczna II stopień

MP 38

- o Szkolenie Trening umiejętności społecznych
- o Szkolenie Terapia ręki
- o Szkolenie Logorytmika
- o Szkolenie „Język komunikacji a właściwy rozwój dziecka w wieku przedszkolnym”
- o Szkolenie „Wspomaganie dzieci w umiejętności skupiania uwagi i zapamiętywania tego co trudne”
- o Szkolenie „Wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci trzyletnich i starszych wolniej rozwijających się”

Szczegółowy wykaz form wsparcia dostępny w Przedszkolach zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Opis zaplanowanych form wsparcia:

Dla Dzieci (uczestnicy/uczestniczki)

Zajęcia zostały zaplanowane tak aby kompleksowo stymulowały rozwój dzieci, a co za tym idzie umożliwiały sprawne funkcjonowanie i przygotowały do dalszych etapów kształcenia. W trakcie rekrutacji ponownie przeprowadzona będzie diagnoza potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci, tak aby wsparcie odpowiadało indywidualnym potrzebom. Zajęcia dodatkowe będą realizowane poza bezpłatnym czasem przeznaczonym na realizację podstawy programowej. Dzieci będą mogły wziąć udział w więcej niż 1 zajęciach. _

Dla nauczycieli/nauczycielek

Szkolenia mające na celu podniesienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych 27 nauczycieli/ek pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w tym z pedagogiki specjalnej. Na zakończenie nauczyciele/nauczycielki uzyskają zaświadczenie/certyfikat o nabyciu umiejętności/kompetencji. Dzięki szkoleniom wsparcie dla dzieci będzie mogło być kontynuowane po projekcie. Z każdym n/n zostaną podpisane

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

porozumienia zobowiązujące ich do pozostania w dotychczasowym stosunku pracy z przedszkolem przez okres co najmniej 12 m-cy od zakończenia projektu i wykorzystania nabytych umiejętności i kwalifikacji w pracy z dziećmi.

Harmonogramy zajęć zostaną ustalone przez prowadzących/prowadzące z Koordynatorami/kami przedszkolnymi i dostosowany do możliwości czasowych dzieci.

§ 3

Zasady rekrutacji do Projektu

1. Rekrutacja dzieci oraz rodziców/opiekunów prawnych do projektu obejmuje:

1.1. Spotkanie informacyjno – promocyjne w Miejskich Przedszkolach nr 37 i 38 dla rodziców dzieci i nauczycieli/nauczycielek placówek.

1.2. Ogłoszenie naboru na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń w przedszkolach zgodnie z §1 ust. 1, a także na stronie internetowej Wnioskodawcy poświęconej funduszom europejskim (www.fe.czystochowa.pl).

1.3. Składanie dokumentów rekrutacyjnych do projektu:

a) dzieci z niepełnosprawnością – formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, kserokopia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub opinia z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, diagnoza wykonana przez nauczyciela/nauczycielkę z przedszkola i zatwierdzona przez Dyrektora/kę placówki.

b) dzieci bez niepełnosprawności - formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, diagnoza wykonana przez nauczyciela/nauczycielkę z przedszkola i zatwierdzona przez Dyrektora/kę placówki.

c) nauczyciele/nauczycielki - formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dokument potwierdzający zatrudnienie w przedszkolu w charakterze nauczyciela/ki opiekującej się dziećmi z niepełnosprawnością, diagnoza przygotowania nauczyciela/ki do pracy z dziećmi w odniesieniu do analizy zapotrzebowania przedszkola na określone umiejętności, na podstawie której stworzona będzie

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

rekomendacja dyrektora/kia w przypadku zgłoszenia się dyrekcji Naczelnik Wydziału Edukacji.

1.4. Weryfikację dokumentów rekrutacyjnych przez Koordynatorów/ki przedszkolnych/e oraz Koordynator Projektu.

a) wybór uczestników/uczestniczek projektu przez Koordynatorów/ki przedszkolnych/e zgodnie z katalogiem kryteriów (*Załącznik nr 1 do Regulaminu*),

b) sporządzenie list uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz list rezerwowych przez Koordynatorów/ki przedszkolnych/e.

1.5. Weryfikację i zatwierdzenie list uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz list rezerwowych przez Koordynatora projektu.

1.6. Poinformowanie przez Koordynatorów/ki przedszkolnych/e rodziców i opiekunów prawnych o wynikach rekrutacji (tablice ogłoszeń w przedszkolach).

1.7. Złożenie przez uczestnika/uczestniczkę – rodziców, opiekunów prawnych deklaracji uczestnictwa w projekcie (*Załącznik nr 8 do Regulaminu*).

2. Rekrutację do udziału w projekcie będzie prowadzić Koordynatorka projektu we współpracy ze Koordynatorami/kami przedszkolnymi.

3. Nabór dzieci (uczestników/uczestniczek) będzie trwał nie krócej niż 15 dni kalendarzowych. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych potrwa nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych od zakończenia naboru do projektu (5 dni – ocena formalna, 10 dni – ocena merytoryczna), sporządzenie, weryfikacja oraz zatwierdzenie list podstawowych i rezerwowych nastąpi niezwłocznie po zakończeniu oceny dokumentów rekrutacyjnych. W sytuacjach wątpliwych, decyzję o zakwalifikowaniu dzieci do projektu podejmuje Koordynator/ka przedszkolny/a po zatwierdzeniu decyzji przez dyrektora/kę przedszkola w odniesieniu do dzieci oraz po konsultacjach z dyrektorem/ką w odniesieniu do nauczycieli/nauczycielek.

4. Warunki uczestnictwa dzieci i nauczycieli/nauczycielek w projekcie:

4.1.1. Dzieci uczęszczają do jednego z przedszkoli wymienionych w §1 ust. 1.

4.1.2. Nauczyciel/nauczycielka pracuje w jednym z przedszkoli wymienionych w §1 ust. 1.

4.2. Do Koordynatora/ki przedszkolnego/ej zostanie dostarczony komplet dokumentów rekrutacyjnych określonych w §3 ust. 1 pkt. 3 i 9.

4.3. Na I etapie rekrutacji do projektu należy dostarczyć:

a) Dzieci (uczestnicy/uczestniczki)

- formularz zgłoszeniowy do projektu (*Załącznik nr 3 do Regulaminu*)

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- kserokopia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub opinia z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju w przypadku dzieci z niepełnosprawnością,
- oświadczenie uczestnika/uczestniczki - rodziców, opiekunów prawnych dzieci o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (*Załącznik nr 7 do Regulaminu*),
- rekomendacja wykonana przez nauczyciela/nauczycielkę z przedszkola i zatwierdzona przez Dyrektora/kę placówki (*Załącznik nr 5 do Regulaminu*),

c) Nauczyciele/Nauczycielki

- formularz zgłoszeniowy do projektu (*Załącznik nr 4 do Regulaminu*)
- oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (*Załącznik nr 7 do Regulaminu*),
- dokument potwierdzający zatrudnienie w przedszkolu w charakterze nauczyciela/ki opiekującej się dziećmi z niepełnosprawnością,
- rekomendacja przygotowana w oparciu o diagnozę przygotowania nauczyciela/ki do pracy z dziećmi w odniesieniu do analizy zapotrzebowania przedszkola na określone umiejętności, stworzona przez dyrektora/ka w przypadku zgłoszenia się dyrekcji Naczelnik Wydziału Edukacji (*Załącznik nr 6 do Regulaminu*),

4.5. Po zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie należy dostarczyć deklarację uczestnictwa w projekcie (*Załącznik nr 8 do Regulaminu*).

4.6. W uzasadnionych przypadkach Koordynator/ka przedszkoly/a może zażądać dodatkowych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność dzieci lub rodzica/opiekuna prawnego.

4.7. Niezłożenie wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w projekcie.

4.8. Wzory dokumentów rekrutacyjnych będą dostępne u Koordynatorów/ek przedszkolnych, a także na stronie internetowej Wnioskodawcy poświęconej funduszom europejskim (www.fe.czystochowa.pl) i stronach internetowych przedszkoli.

4.9. W pierwszej kolejności zakwalifikowani zostaną uczestnicy/uczestniczki i nauczyciele/nauczycielki z największą liczbą punktów.

4.10. W przypadku niezakwalifikowania dziecka (uczestnika/uczestniczki) lub nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa. Dzieci (uczestnicy/uczestniczki) i nauczyciele/nauczycielki z listy rezerwowej przyjmowani będą do udziału w projekcie w momencie zwolnienia się miejsca na liście podstawowej.

4.11. Listy dzieci (uczestników/uczestniczek) i nauczycieli/nauczycielek zakwalifikowanych do udziału

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w projekcie (*Załączniki nr 9 i 10 do Regulaminu*) oraz listy rezerwowe (*Załącznik nr 11 i 12 do Regulaminu*) zostaną sporządzone przez Koordynatorów/ki przedszkolnych/ne odrębnie dla każdej placówki.

4.12. Listy dzieci i nauczycieli/nauczycielek zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowe zostaną zweryfikowane i zatwierdzone przez Koordynatorkę projektu.

§ 4

Zasady uczestnictwa w projekcie – prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek oraz nauczycieli/nauczycielek Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do:

1.1. Dzieci (uczestniczki/uczestnicy)

- a) Udziału w pełnym wymiarze godzin dla danego rodzaju zajęć, do którego przystąpił/a;
- b) Otrzymania dostępu do pomocy dydaktycznych do zajęć, w których uczestniczy w ramach projektu.

1.2. Nauczyciele/Nauczycielki

- a) Każdy uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do udziału w wybranych przez siebie szkoleniach.

2. Każdy uczestnik/uczestniczka, nauczyciel/nauczycielka projektu zobowiązuje się do:

2.1. Dzieci (uczestnik/uczestniczka)

- a) Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, kserokopia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub opinia z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju w przypadku dzieci z niepełnosprawnością, diagnoza wykonana przez nauczyciela/nauczycielkę z przedszkola i zatwierdzona przez Dyrektora/kę placówki., deklaracja uczestnictwa w projekcie).
- b) Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
- c) Systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzonego listą obecności w dzienniku zajęć.
- d) Wypełniania ankiet dla celów monitorowania i ewaluacji projektu.
- e) Bieżącego informowania Koordynatorów/ki przedszkolnych/e o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w projekcie oraz treści usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach.

Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- f) Nadrobienia opuszczonych zajęć w przypadku nieobecności.
- g) Stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją projektu.
- h) Przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu.
- i) Informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

2.2 Nauczyciele/Nauczycielki

- a) Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dokument potwierdzający zatrudnienie w przedszkolu w charakterze nauczyciela/ki opiekującej się dziećmi z niepełnosprawnością, diagnoza przygotowania nauczyciela/ki do pracy z dziećmi w odniesieniu do analizy zapotrzebowania przedszkola na określone umiejętności, na podstawie której stworzona będzie rekomendacja dyrektora/ka w przypadku zgłoszenia się dyrekcji Naczelnik Wydziału Edukacji, deklaracja uczestnictwa w projekcie).
- b) Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
- c) Uczęszczania na szkolenia w terminach ustalonych z osobami prowadzącymi, potwierdzonego listą obecności.
- d) Wypełniania ankiet dla celów monitorowania i ewaluacji projektu.
- e) Bieżącego informowania Koordynatorów/ki szkolnych/e o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w Projekcie oraz treści usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na konsultacjach.
- f) Stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją projektu.
- g) Przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad.
- h) Informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

5. Wnioskodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub w przypadku rezygnacji dziecka z nauki w przedszkolu objętym projektem.

6. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.



Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7.W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w projekcie konieczne jest jej poparcie złożeniem deklaracji rezygnacji z udziału w projekcie (*Załącznik nr 14 do Regulaminu*).

§ 6

Postanowienia końcowe

1.W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego – w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu.

Załączniki:

1. Katalog kryteriów rekrutacji,
2. Wykaz form wsparcia,
3. Formularz zgłoszeniowy do projektu dla dzieci (uczestnika/uczestniczki) (oddzielny dla każdego przedszkola),
4. Formularz zgłoszeniowy do projektu dla nauczyciela/nauczycielki (oddzielny dla każdego przedszkola)
5. Rekomendacja dzieci (uczestnika/uczestniczki) sporządzona przez nauczyciela/nauczycielkę,
6. Rekomendacja dla nauczyciela/nauczycielki sporządzona przez dyrektora/kę,
7. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
8. Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
9. Lista podstawowa – dzieci (uczestnicy/uczestniczki),
10. Lista podstawowa – nauczyciele/nauczycielki,



Projekt pn. „Wesołe przedszkole” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

11. Lista rezerwowa – dzieci (uczestnicy/uczestniczki),
12. Lista rezerwowa – nauczyciele/nauczycielki,
13. Deklaracja rezygnacji z udziału w projekcie.

ZATWIERDZONO OSTATECZNIE:

Andrzej Babczyński
Zastępca Prezydenta Miasta Częstochowy